

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор МБОУ ДОД

«ДШИ № 2»

Казибеков М.Э.



Правила приема обучающихся в МБОУ ДОД "Детская школа искусств №2"

I. Общие положения.

1. Правила приёма и порядок отбора детей в целях их обучения по дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам в области искусств (далее по тексту – образовательные программы в области искусств) разработаны МБУДО «ДШИ» г. Дербент самостоятельно в соответствии с изменениями, внесёнными в Закон Российской Федерации от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании», Федеральным законом от 16 июня 2011 г. № 145-ФЗ и на основании федеральных государственных требований, установленных к минимуму содержания, структуре и условиям реализации этих программ, а также срокам их реализации (далее по тексту – ФГТ).
2. ДШИ объявляет приём детей для обучения по образовательным предпрофессиональным программам в области искусств на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности.
3. Срок освоения программ для детей, поступивших в ДШИ в первый класс в возрасте с шести лет шести месяцев до девяти лет, составляет 8 лет. Срок освоения программ для детей, поступивших в ДШИ в первый класс в возрасте с десяти до двенадцати лет, составляет 5 лет.
4. Обучение в ДШИ осуществляется по следующим дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам в области искусства с следующим сроком освоения: - «Живопись» - 5 лет обучения; - «Фортепиано» - 8 лет обучения; - «Народные инструменты» (баян, аккордеон, домра, гитара) - 5, 8 лет обучения; - «Духовые и ударные инструменты» (флейта, кларнет, саксофон, тромбон, труба) – 5,8 лет обучения; - «Хореографическое творчество» – 8 лет обучения; - «Музыкальный фольклор» -5 лет обучения; "Декоративно прикладное искусство"-5 лет.
5. Приём в ДШИ г. Дербент осуществляется на основании результатов отбора детей, проводимого с целью выявления их творческих способностей и (или)

физических данных, необходимых для освоения соответствующих образовательных программ в области искусств. До проведения отбора ДШИ г. Дербент проводит предварительные прослушивания, просмотры, консультации в порядке, установленном ДШИ самостоятельно.

6. С целью организации приёма и проведения отбора детей в ДШИ создаются приёмная комиссия, комиссия по отбору детей, апелляционная комиссия.

Составы данных комиссий утверждаются директором ДШИ г. Дербент.

7. При приёме детей в ДШИ директор школы обеспечивает соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приёмной комиссии, объективность оценки способностей и склонностей поступающих, доступность руководства приёмной комиссии на всех этапах проведения приёма детей.

II. Организация приёма детей

1. Организацию приёма детей осуществляет приёмная комиссия ДШИ (далее – приёмная комиссия). Председателем приёмной комиссией является директор ДШИ.

2. Работу приёмной комиссии и делопроизводство, а также личный приём родителей (законных представителей) поступающих организует ответственный секретарь, который назначается директором ДШИ.

3. ДШИ самостоятельно устанавливает сроки приёма документов в соответствующем году. Приём документов осуществляется в период с 1 июня по 5 сентября текущего года.

4. Прием в ДШИ на бюджетное отделение осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) по результатам индивидуального отбора детей с учетом их творческих и физиологических данных, результатам вступительных прослушиваний на основании решения приёмной комиссии, оформляется соответствующим протоколом и утверждается приказом директора.

5. В заявлении о приёме указывается следующие сведения:

- заявление;
- свидетельство о рождении или паспорт ;
- наименование образовательной программы в области искусств, на которую планируется поступление ребёнка;
- фамилия, имя и отчество ребёнка, дата и место его рождения;
- фамилия, имя и отчество его родителей (законных представителей);
- адрес фактического проживания ребёнка;
- номера телефонов родителей (законных представителей) ребёнка;
- справка с места учебы (школа);

-фотография 3x4.

6. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

7. В заявлении личной подписью родителей (законных представителей) фиксируется факт ознакомления с лицензией на право ведения образовательной деятельности, Уставом ДШИ, настоящими Правилами приема.

III. Организация проведения отбора детей

1. Для организации проведения отбора детей в ДШИ формируется комиссия по отбору детей. Комиссия по отбору детей формируется для каждой образовательной программы в области искусств отдельно.

2. Комиссия по отбору детей формируется приказом директора ДШИ из числа преподавателей ДШИ, участвующих в реализации образовательных программ в области искусств.

3. Председателем комиссии по отбору детей является директор ДШИ.

4. Председатель комиссии по отбору детей организует деятельность комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к поступающим при проведении отбора детей.

5. Секретарь комиссии по отбору детей назначается директором ДШИ из числа работников образовательного учреждения. Секретарь ведёт протоколы заседаний комиссии и по отбору детей, представляет в апелляционную комиссию необходимые материалы.

IV. Сроки и процедура проведения отбора детей

1. ДШИ самостоятельно устанавливает сроки проведения отбора детей в соответствующем году (с 1 июля по 5 сентября текущего года).

2. Отбор детей проводится в формах прослушиваний и просмотров. Проведение отбора детей по образовательной программе в области музыкального искусства осуществляется в форме проверки музыкальных данных (ритм, слух, память), а отбор детей по образовательной программе в области хореографического искусства в форме проверки следующих физических данных (выворотность, шаг, гибкость, подъем, прыжок, ритм).

3. Установленные ДШИ содержание форм отбора и система оценок гарантируют зачисление поступающих в ДШИ, обладающих творческими способностями в области искусств и, физическими данными, необходимыми для освоения соответствующих образовательных программ в области искусств.

4. При проведении отбора детей присутствие посторонних лиц не допускается.

5. Решение о результатах отбора принимается комиссией по отбору детей.

6. На заседании комиссии по отбору детей ведется протокол проведения вступительных прослушиваний, в котором отражаются выявленные у поступающих творческие способности и, физические данные. Протоколы комиссии по отбору детей хранятся в архиве образовательного учреждения до окончания обучения в ДШИ всех лиц, поступивших на основании отбора в соответствующем году.

7. Результаты по каждой из форм проведения отбора доводятся до сведения родителей в устной форме.

8. Комиссия по отбору детей передает сведения об указанных результатах в приемную комиссию ДШИ не позднее следующего рабочего дня после приема решения о результатах отбора.

V. Вступительные прослушивания.

1. Вступительные прослушивания и просмотры в первый класс проводятся в форме проверки музыкальных и физических данных, с выставлением оценки по 5-ти бальной системе. Оценка выставляется по каждому разделу проверки музыкальных и физических данных.

2. Лица, не явившиеся на вступительные прослушивания без уважительной причины, а также забравшие документы в период проведения вступительных прослушиваний, выбывают из конкурса и не зачисляются в ДШИ. Повторная сдача вступительного прослушивания с целью улучшения оценки не допускается. Лица не явившиеся на вступительные прослушивания по уважительной причине, по решению председателя приемной комиссии допускаются к сдаче вступительных прослушиваний в индивидуальные сроки в период до завершения вступительных прослушиваний.

3. Все вступительные прослушивания в ДШИ проводятся на русском языке. Форма обучения – очная.

VI. Подача и рассмотрение апелляции. Повторное проведение отбора

детей. 1. Родители (законные представители) поступающих вправе подать письменное заявление об апелляции по процедуре проведения отбора (далее – апелляция) в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов вступительных прослушиваний.

2. Состав апелляционной комиссии утверждается приказом директора ДШИ одновременно с утверждением состава комиссии по отбору детей.

Апелляционная комиссия формируется в количестве не менее трех человек из числа работников ДШИ, не входящих в состав комиссий по отбору детей.

3. Апелляция рассматривается не позднее одного рабочего дня со дня ее подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются родители (законные представители) поступающих, не согласные с решением комиссии по отбору детей. Для рассмотрения апелляции секретарь комиссии

по отбору детей направляет в апелляционную комиссию протоколы заседания комиссии по отбору детей.

4. Апелляционная комиссия принимает решение о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения прослушивания в отношении поступающего, родители (законные представители) которого подали апелляцию. Данное решение утверждается большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии. При равном числе голосов председатель комиссии обладает правом решающего голоса. Решение апелляционной комиссии подписывается председателем данной комиссии и доводится до сведения подавших апелляцию родителей (законных представителей) под роспись в течении одного дня с момента принятия решения. На каждом заседании апелляционной комиссии ведется протокол.

5. Повторное проведение отбора детей проводится в течении трех рабочих дней со дня принятия решения о целесообразности такого отбора в присутствии одного из членов апелляционной комиссии. Подача апелляции по процедуре проведения повторного отбора детей не допускается.

VII. Порядок зачисления детей в образовательное учреждение.

Дополнительный прием детей.

1. Зачисление в ДШИ в целях обучения по образовательным программам в области искусств проводится после завершения отбора в сроки, установленные образовательным учреждением (как правило - не позднее 5 сентября)

2. Основанием для приема в ДШИ являются результаты отбора детей и (или) вступительных прослушиваний и просмотров.

3. Зачисление на вакантные места проводится по результатам дополнительного отбора и заканчивается до начала учебного года – не позднее 5 сентября.

4. Организация дополнительного приема и зачисления осуществляется в соответствии с ежегодными правилами приема в образовательное учреждение.

5. Дополнительный отбор детей осуществляется в ДШИ не позднее 15 сентября, в том же порядке, что и отбор, проводившийся в первоначальные сроки.